

Số: /GDĐT
V/v hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, các lớp đầu cấp năm học 2020 - 2021

Thuận Châu, ngày tháng 6 năm 2021

Kính gửi: Các trường học trực thuộc UBND huyện.

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non; Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quy chế tuyển sinh THCS, THPT ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 722/QĐ-UBND ngày 22/4/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2021 - 2022;

Căn cứ Công văn số 750/SGDĐT-ĐT&KTQLCLGD ngày 27/5/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Sơn La về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, các lớp đầu cấp năm học 2021 - 2022;

Thực hiện Kế hoạch số 194/KH-UBND ngày 28/5/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Thuận Châu về việc tuyển sinh vào các trường mầm non, các lớp đầu cấp năm học 2021 - 2022;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện hướng dẫn các trường học thực hiện tuyển sinh vào các trường mầm non, các lớp đầu cấp năm học 2021 - 2022, cụ thể như sau:

1. Tuyển sinh vào các trường mầm non, tiểu học (lớp 1)

1.1. Đối tượng, độ tuổi tuyển sinh

- Đối với các trường mầm non: Trẻ trong độ tuổi nhà trẻ; trẻ mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi.

- Đối với các trường tiểu học: Thực hiện theo Khoản 1, Điều 33, Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, cụ thể: “Tuổi của học sinh vào học lớp một là 06 tuổi và

được tính theo năm. Trẻ em khuyết tật, kém phát triển về thể lực hoặc trí tuệ, trẻ em ở những vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, trẻ em người dân tộc thiểu số, trẻ em mồ côi không nơi nương tựa, trẻ em ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài học tập, làm việc ở Việt Nam có thể vào học lớp một ở độ tuổi cao hơn so với quy định nhưng không quá 03 tuổi. Trường hợp trẻ em vào học lớp một vượt quá 03 tuổi so với quy định sẽ do Trường phòng Giáo dục và Đào tạo quyết định”.

1.2. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu đăng ký dự tuyển (có mẫu gửi kèm theo);
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ (kèm bản chính để đối chiếu);
- Bản photo sổ hộ khẩu (kèm bản chính để đối chiếu);

* Lưu ý: Đối với trẻ khuyết tật kèm theo giấy chứng nhận khuyết tật của cơ quan có thẩm quyền.

2. Tuyển sinh vào lớp 6

2.1. Đối tượng: Học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học.

3.2. Độ tuổi: Thực hiện theo Khoản 1,2,3, Điều 33, Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, cụ thể: “1. Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi. Tuổi của học sinh vào học lớp 10 là 15 tuổi. Đối với những học sinh được học vượt lớp ở cấp học trước hoặc học sinh vào cấp học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 6 và lớp 10 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm tốt nghiệp cấp học trước. 2. Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định; 3. Học sinh không được lưu ban quá 03 lần trong một cấp học”.

3.3. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu đăng ký dự tuyển (có mẫu gửi kèm theo).
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (kèm bản chính để đối chiếu).
- Bản chính học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.
- Bản photo sổ hộ khẩu (kèm bản chính để đối chiếu).

* Lưu ý: Đối với học sinh khuyết tật kèm theo kế hoạch giáo dục cá nhân và Giấy chứng nhận học sinh khuyết tật của cấp có thẩm quyền.

3.4. Phương thức tuyển sinh: Thực hiện theo hình thức xét tuyển (Đối với các trường học có số học sinh đăng ký xét tuyển nhiều hơn số chỉ tiêu được giao;

lập Tờ trình báo cáo phòng Giáo dục và Đào tạo huyện xem xét cho ý kiến trước ngày 05/7/2021).

4. Thành lập Hội đồng tuyển sinh

- Các trường học lập danh sách Hội đồng tuyển sinh gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trước ngày **10/6/2021** theo địa chỉ phuongth.thuanchau@sonla.gov.vn. Thành phần Hội đồng tuyển sinh của đơn vị gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng; Phó chủ tịch là Phó Hiệu trưởng (*đối với các trường học khuyết Phó Hiệu trưởng có thể chọn Chủ tịch Công đoàn cơ sở hoặc Tổ trưởng tổ chuyên môn*); Thư ký là Thư ký Hội đồng trường; thành viên là các giáo viên dự kiến chủ nhiệm lớp đầu cấp năm học 2021 - 2022.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh.

5. Thời gian tuyển sinh: Hoàn thành trước ngày 15/8/2021.

6. Tổ chức tuyển sinh

- Các trường học thông báo rộng rãi Kế hoạch tuyển sinh đến phụ huynh học sinh trên địa bàn tuyển sinh (*đặc biệt lưu ý phụ huynh học sinh về thời gian nộp hồ sơ, điều kiện đăng ký dự tuyển để hạn chế tình trạng học sinh hoặc cha mẹ học sinh không nắm được các quy định mà bỏ lỡ cơ hội được tuyển sinh*).

- Yêu cầu các trường MN, TH, TH-THCS, THCS nắm bắt thông báo và kế hoạch tuyển sinh của các trường ở cấp học trên để phổ biến, hướng dẫn học sinh hoặc cha mẹ học sinh về đối tượng, phương thức tuyển sinh, các quy định về hồ sơ tuyển sinh, thời gian nộp hồ sơ.

- Các trường học thực hiện tuyển sinh theo đúng kế hoạch và chỉ tiêu được giao (*theo Kế hoạch số 194/KH-UBND ngày 28/5/2021 của UBND huyện*), không để xảy ra hiện tượng quá tải và sự mất cân bằng về sĩ số học sinh giữa các lớp trong cùng khối lớp của nhà trường; huy động và tiếp nhận trẻ có hoàn cảnh khó khăn, trẻ khuyết tật vào học.

- Đảm bảo thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục trên địa bàn được phân công. Thông báo công khai Kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh; các quy định về độ tuổi, hồ sơ tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển sinh ít nhất 20 ngày để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị hồ sơ nhập học cho học sinh.

- Tiếp nhận khiếu nại, giải quyết khiếu nại theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền giải quyết.

- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định của pháp luật.

- Chịu trách nhiệm về tính chính xác của hồ sơ tuyển sinh, điều kiện trúng tuyển của học sinh.

- Hội đồng tuyển sinh lập danh sách học sinh trúng tuyển trình Hiệu trưởng phê duyệt. Báo cáo xét duyệt kết quả tuyển sinh về phòng Giáo dục và Đào tạo (*chuyên viên phụ trách bậc học*) trước ngày **17/8/2021**.

* Lưu ý:

- Huy động tối đa số trẻ ở từng độ tuổi đi học: Ít nhất 30% số trẻ trong độ tuổi nhà trẻ và 98,8% trẻ trong độ tuổi mẫu giáo đến cơ sở giáo dục mầm non; duy trì 99,9% trẻ 5 tuổi đến trường và được học đủ 2 buổi/ngày; ít nhất 32% trẻ khuyết tật ở thể nhẹ trong độ tuổi mầm non được học hòa nhập; 100% trẻ 6 tuổi đủ sức khỏe được vào lớp 1; 100% học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học được vào học lớp 6.

- Các trường học hạn chế tuyển sinh học sinh trái tuyển đặc biệt ở những trường có số lớp quá cao. Nếu sĩ số học sinh/lớp vượt quá quy định của Điều lệ trường học, phải có văn bản báo cáo phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

- Khi tiếp nhận hồ sơ của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra, đối chiếu sự trùng khớp các thông tin của học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh... trong giấy khai sinh, sổ hộ khẩu, sau khi đối chiếu phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và hộ khẩu”, cán bộ tuyển sinh và đại diện cha mẹ (*người đỡ đầu*) học sinh ký, ghi rõ họ tên, hiệu trưởng ký, đóng dấu và chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận. Bản sao giấy khai sinh có xác nhận lưu cùng học bạ của học sinh và là căn cứ để ghi vào hồ sơ, các văn bằng chứng chỉ đối với học sinh sau này.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tổ chức khảo sát chất lượng đại trà đối với học sinh lớp 6. Hướng dẫn các trường có cấp tiểu học tổ chức khảo sát, đánh giá chất lượng đầu vào đối với học sinh lớp 1, năm học 2021 - 2022.

Trên đây là hướng dẫn của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện về tuyển sinh vào các trường mầm non, các lớp đầu cấp năm học 2021 - 2022, yêu cầu các trường học triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT UBND huyện (b/c);
- Các trường học trực thuộc UBND huyện;
- Lưu: VT, (Phương 02b).

TRƯỞNG PHÒNG

Thiệu Nam Bình

