

Số: /PGDDT

Thuận Châu, ngày 02 tháng 6 năm 2021

V/v đánh giá Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp, năm học 2020-2021

Kính gửi: Các trường học trực thuộc UBND huyện.

Thực hiện Công văn số 949/SGDDT-TCCB&CTTT ngày 01 tháng 6 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Sơn La về việc đánh giá CBQL, GV theo Chuẩn nghề nghiệp năm học 2020 - 2021.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường học trực thuộc UBND huyện thực hiện việc đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp năm học 2020-2021, cụ thể như sau:

1. Chu kỳ đánh giá

1.1. Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên thực hiện tự đánh giá theo chu kỳ một năm một lần vào thời điểm cuối năm học.

1.2. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện thực hiện đánh giá Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng; nhà trường thực hiện đánh giá giáo viên theo chu kỳ hai năm một lần vào thời điểm cuối năm học.

2. Hồ sơ lưu trong công tác đánh giá xếp loại

2.1. Đối với cá nhân Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên

- Phiếu tự đánh giá của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên;
- Biểu mã hóa minh chứng tự đánh giá của cá nhân;
- Các minh chứng kèm theo.

2.2. Đối với nhà trường

- Báo cáo kết quả tự đánh giá theo Chuẩn của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên nhà trường.

- Biểu tổng hợp công tác tự đánh giá Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên trong năm học (*Có biểu mẫu kèm theo*)

- Hồ sơ trong công tác đánh giá hàng năm của cơ sở giáo dục theo chuẩn nghề nghiệp tại nhà trường phải được lưu giữ theo từng năm học để cơ quan quản lý cấp trên kiểm tra khi có yêu cầu.

* **Lưu ý:** Kết quả đánh giá xếp loại theo Chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên cập nhật tại kết quả đánh giá xếp loại theo Chuẩn của hệ thống TEMIS, hệ thống cơ sở dữ liệu (*theo năm học*).

3. Thực hiện đánh giá và chế độ thông tin, báo cáo

- Các nhà trường căn cứ các Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn nghề nghiệp giáo viên; thực hiện nội dung, trình tự đánh giá đảm bảo đúng chu kỳ và thẩm quyền đánh giá.

- Hồ sơ gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo gồm:

+ Báo cáo về đánh giá chuẩn nghề nghiệp năm học (*cập nhật đủ thông tin về số lượng CBQL, giáo viên, trình độ đào tạo chuẩn, trên chuẩn hoặc chưa đạt chuẩn (nếu có) của nhà trường tại thời điểm báo cáo*).

+ Biểu tổng hợp công tác tự đánh giá Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, giáo viên trong năm học (*theo biểu mẫu gửi kèm*)

Hồ sơ gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo (*qua đồng chí Chăm Thị Thanh Hòa*); đồng thời gửi bản mềm theo địa chỉ mail: *hoactt.thuanchau@sonla.gov.vn* trước ngày **10/6/2021** để tổng hợp, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Sơn La theo quy định.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đề nghị các trường học trực thuộc UBND huyện triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, Hòa,(80b).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Lê Danh Dự

(Biểu mẫu kèm theo công văn số /PGDDT ngày 02/6/2021 của Phòng Giáo dục và đào tạo huyện)

UBND HUYỆN THUẬN CHÂU
TRƯỞNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thuận Châu, ngày ... tháng 6 năm 2021

BẢNG TỔNG HỢP
Kết quả tự đánh giá của CBQL, GV theo chuẩn nghề nghiệp
năm học 2020 - 2021

1. Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

Họ và tên	Tổng số CBQL có và tự đánh giá	Tổng hợp mức độ tự đánh giá							
		Chưa đạt		Đạt		Khá		Tốt	
		Số lượng	Tỷ lệ (%)	Số lượng	Tỷ lệ (%)	Số lượng	Tỷ lệ (%)	Số lượng	Tỷ lệ (%)
I. Hiệu trưởng									
II. Phó hiệu trưởng									
<i>Cộng I+II</i>									

2. Giáo viên

Bậc học	Tổng số giáo viên hiện có	Tổng số giáo viên tự đánh giá	Tổng hợp mức độ tự đánh giá							
			Chưa đạt		Đạt		Khá		Tốt	
			Số lượng	Tỷ lệ (%)	Số lượng	Tỷ lệ (%)	Số lượng	Tỷ lệ (%)	Số lượng	Tỷ lệ (%)
Mầm non										
Tiểu học										
THCS										
Cộng										

Nơi nhận:
- Phòng GD&ĐT huyện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
(ký tên, đóng dấu)

